

Servisná zmluva č. 2020/03

Dodávateľ:

SK-technik, s.r.o.
Jaseňová 3323/36
prevádzka Legionárska 5
010 01 ŽILINA
Zodp. zástupca: Ing. Peter SAKO
tel: 041/ 500 30 50
fax: 041/ 56 40 480
e-mail: sktechnik@sktechnik
IČO: 36408972
DIČ: 2020100225
Bankové spojenie: Tatra Banka, a.s. Žilina
číslo účtu: 2620864001/1100

Objednávateľ:

Hotelová akadémia
Hlinská 31
01001 Žilina
Štatutárny zástupca: Ing. Helena Milčevová
Kontakt. osoba: Ing. Miroslava Kučerová
Tel: +41 72 324 15
Fax: +41 72 432 82
e-mail: sekretariat@hazilina.sk
IČO: 00158623
DIČ: 2020644923
Bankové spojenie:
Číslo účtu: 7000544480/8180

I. Predmet zmluvy

1. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať odberateľovi v rozsahu 25 hodín mesačne servisné služby zahrňujúce inštaláciu, kontrolu a údržbu software a hardware prevádzkované na jeho pracovisku. Ďalej tiež poradenské a konzultačné služby v oblasti výberu, využitia a optimalizácie hardware a software.

Odberateľ je ďalej oprávnený čerpať telefonické konzultácie a v prípade možnosti vytvorenie zabezpečeného kanálu VPN pre vzdialenú správu.

V prípade potreby má odberateľ nárok 4 krát mesačne na urgentný servisný zásah s reakčným časom do 3 hodín v pracovnom čase.

2. Odberateľ sa zaväzuje za poskytované služby zaplatiť dodávateľovi dohodnutú odmenu.

II. Podmienky plnenia zmluvy

1. Dodávateľ zaručuje dobu odozvy na žiadosť odberateľa o prevedenie služieb v pracovnej dobe najneskôr do 24 hodín. Na žiadosť odberateľa môže byť táto odozva skrátená na dobu kratšiu, alebo môže byť uskutočnená mimo pracovnú dobu, sobotu, nedeľu alebo sviatkov, a za toto bude fakturovaná čiastka podľa platného cenníka alebo podľa predchádzajúcej objednávky.

2. Pracovná doba dodávateľa je stanovená na: Pondelok od 9:00 do 17:00 hod.
Utorok – piatok od 8:00 do 17:00 hod.

3. Odberateľ určí jedného alebo viac osôb oprávnených jednať s dodávateľom vo veciach týkajúcich sa predmetu plnenia tejto zmluvy:

Oprávnená osoba: Ing. Miroslava Kučerová

4. Pracovník dodávateľa bude pravidelne, každý pracovný deň v rozmedzí 8.00 hod. až 17.00 hod. prítomný na adrese Legionárska 5, Žilina a bude pripravený plniť predmet tejto zmluvy.

5. Po každom poskytnutí služby (v rámci servisnej zmluvy) odberateľ, respektíve osoby k tomu oprávnené, potvrdí zástupcovi dodávateľa na servisný záznam o prevedení konkrétnej služby a jej časovú náročnosť. Minimálna jednotka je 1 hodina.

6. Prílohou č.1 tejto zmluvy je zoznam techniky a časová náročnosť služieb, ktoré odberateľ vyžaduje od dodávateľa každý mesiac pravidelne prevádzkať, a to bez žiadosti odberateľa.

7. Dodávateľ zaručuje poskytovať odberateľovi telefonické konzultácie v pracovnej dobe v rozsahu uzavretej servisnej zmluvy. Na žiadosť odberateľa môže byť poskytnutá tiež telefonická konzultácia mimo pracovnú dobu - sobotu, nedeľu alebo sviatkov, a za toto bude fakturovaná čiastka podľa platného cenníka (po dohode).

III. Spôsob a podmienky žiadosti o zásah

1. Všetky požiadavky a problémy, ktoré nie sú akútneho charakteru a ich plnenie je možno uskutočniť pri nasledujúcom servisnom zásahu zástupcom dodávateľa, budú oprávnené osoby podľa bodu II/3, posielat' do mailovej schránky sktechnik@sktechnik.sk , alebo budú zapisované a zhromažďované iným dohodnutým spôsobom.

2. Servisné zásahy, ktoré podliehajú plneniu z II./1 budú oprávnenou osobou oznámené na E-mail: sktechnik@sktechnik.sk

3. Akútne problémy budú oznámené na nižšie uvedené telefónne číslo podľa dostupnosti určených pracovníkov v zostupnom poradí , a to s upresnením naliehavosti riešenia a zároveň zaslané na E-mail: sktechnik@sktechnik.sk alebo v prípade nefunkčnosti LAN či E-mailu na SMS mobilného telefónu: 0903 532 159, 0903 515 063

4. V prípade využívania telefonických konzultácií, môže byť dodávateľ kontaktovaný len niektorou z oprávnených osôb, konzultácie inou osobou musí byť vopred schválená.

Telefónne čísla pracovníkov, ktorí riešia úlohy u odberateľa:

0911 494 939 Ing. Vdovec Vladimír

0903 370 740 Ing. Sako Tomáš – možnosť volať mimo pracovných hodín

0903 531 437 Ing. Sako Peter – možnosť volať mimo pracovných hodín

IV. Povinnosti dodávateľa

1. Dodávateľ je povinný zasielať odberateľovi aktualizovaný cenník služieb, pri akejkolvek zmene v tomto cenníku.

2. Dodávateľ sa zaväzuje poskytnúť odberateľovi zľavu:
10% na renovácie kaziet a tonerov a ostatné služby
5% na nákup náhradných dielov pri upgrade PC
5% na spotrebný materiál

3. Dodávateľ sa zaväzuje urobiť také opatrenie, aby nedošlo ku zneužitiu uložených dát tretou osobou.

4. Dodávateľ zachová mlčanlivosť o skutočnostiach a informáciách získaných pri manipulácii s dátami odberateľa.

V. Povinnosti odberateľa

1. Odberateľ umožní dodávateľovi prístup k hardware a jeho dokumentácii a ku každému originálnemu balíku software, ktorý odberateľ používa.
2. Odberateľ je povinný oznámiť a prípadne konzultovať s dodávateľom plánované zmeny v IT a tie po realizácii doplniť do prílohy k tejto zmluve.
3. Odberateľ nesmie povoliť akýkoľvek zásah do hardware a software od iného dodávateľa, alebo i od akejkoľvek inej osoby, teda aj zamestnancov a ostatných zástupcov odberateľa bez vedomia a spolupráce dodávateľa.

VI. Doba účinnosti zmluvy

1. Zmluva sa uzaviera na dobu neurčitú, a to od 01.05.2020 na dobu 12 mesiacov.
2. Zmluva môže byť ukončená ako dôsledok porušenia tejto zmluvy jednou zo zúčastnených strán.
3. Bez udania dôvodu je zmluvu možné písomne vypovedať v poslednom mesiaci platnosti zmluvy. Ak sa tak nestane, predlžuje sa zmluva o ďalších 12. mesiacov.
4. Po ukončení zmluvy predá dodávateľ odberateľovi všetku dokumentáciu, prístupové mená a hesla, HW kľúče a ostatné informácie o štruktúre IT, ktoré nadobudol po dobu účinnosti zmluvy. Ukončenie zmluvy je podmienené obojstranným vyrovnaním pohľadávok a povinností vyplývajúcich z plnenia servisnej zmluvy.
5. V prípade ukončenia zmluvy zo strany odberateľa pred uplynutím platnosti zmluvy alebo pri porušení zmluvy odberateľom a jej následným vypovedaním zo strany dodávateľa je odberateľ povinný vyplácať dohodnutou odmenu podľa bodu VII/1 až do uplynutia platnosti zmluvy.
6. Po ukončení platnosti zmluvy sa dodávateľ zaväzuje dodržiavať bod IV/4 tejto zmluvy.

VII. Stanovenie ceny a odmeny za servisné služby

1. Odberateľ sa zaväzuje vyplácať dodávateľovi za poskytované služby paušálnu odmenu vo výške 600,- € (slovom: šesťsto €) bez DPH t.j. 720,- € s DPH a to aj v prípade, že skutočný rozsah poskytnutých služieb nedosiahne dohodnutej výšky. Odmena zahŕňa aj cestovné náklady. Odmena za každý uplynulý kalendárny mesiac je splatná na účet dodávateľa vždy do 14. kalendárneho dňa nasledujúceho mesiaca na základe daňového dokladu - faktúry. Faktúra bude odberateľovi doručená po spracovaní podkladov pre fakturáciu, najneskôr však do desiateho dňa nasledujúceho mesiaca. V prípade nedodržania splatnosti faktúry, bude dodávateľ penalizovať odberateľa 0,05% z fakturovanej čiastky za každý začatý deň omeškania.
2. V prípade prekročenia dohodnutého časového rozsahu oznámi dodávateľ túto skutočnosť odberateľovi, a prípadný ďalší servisný zásah bude účtovaný podľa platného cenníku služieb.
3. Pri nevyčerpaní dohodnutého rozsahu služieb z dôvodu časovej tiesne odberateľa sa tieto prenesú, avšak len do nasledujúceho mesiaca.

VIII. Závěrečné ustanovenia

1. Prípadné reklamácie či problémy spojené s plnením Servisnej zmluvy budú okamžite oznámené na tel. 041 / 500 30 50 alebo mailom na adresu sktechnik@sktechnik.sk
2. Táto zmluva je vyhotovená vo dvoch vyhotoveniach. Každý z účastníkov zmluvy obdrží po jednom.
3. Zmeny alebo dodatky tejto zmluvy je možné prevádzať iba písomnou formou a so súhlasom oboch zúčastnených strán. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy.

V Žiline, dňa 18.05.2020

Za dodávateľa:

Ing. Peter Sako



Za odberateľa:

Ing. Helena Milčevová
riaditeľka školy

