

# ZMLUVA O POSKYTOVANÍ PRAKTICKÉHO VYUČOVANIA

## č. 9/MRCR/2022

uzavretá v zmysle § 8 ods. 2 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov  
(ďalej len „Zmluva“)

### Čl. 1. Zmluvné strany

#### Škola:

Názov: **Hotelová akadémia, Hlinská 31, Žilina**  
Sídlo: **Hlinská 31, 010 01 Žilina**  
Zastúpená: **Ing. Helena Milčevová**  
IČO: **00 158 623**  
DIČ: **2020644923**

(ďalej len „Škola“)

a

#### Zamestnávateľ:

Názov: **SIRS - Development, a.s.**  
Sídlo: **Framborská 12, 01001 Žilina**  
Prevádzka:  
**Wellness Hotel Diplomat,**  
**1. Mája 14/460, 013 13**  
**Rajecké Teplice**  
IČO: **36751804**  
DIČ: **2022346315**  
Zastúpená: **Morvayová Michaela, General Manager, zástupca na základe plnej moci**

(ďalej len „Zamestnávateľ“)

(ďalej spolu ako „zmluvné strany“ alebo samostatne ako „zmluvná strana“)

Zmluvné strany sa dohodli na tomto znení zmluvy o poskytovaní praktického vyučovania žiakov uzavretej podľa ust. § 8 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov, (ďalej aj ako len „Zmluva“).

### Čl. 2. Predmet Zmluvy

2.1. Predmetom Zmluvy je zabezpečenie a realizácia praktického vyučovania pre žiakov Školy v študijnom odbore 6324 M manažment regionálneho CR (ďalej len „odbor“) na

pracovisku Zamestnávateľa uvedeného v Prílohe č. 1 a v súlade s požiadavkami školského vzdelávacieho programu pre príslušný odbor.

- 2.2. Menný zoznam žiakov Školy, ktorí budú podľa tejto Zmluvy vykonávať svoje praktické vyučovanie v mieste pracoviska Zamestnávateľa tvorí Prílohu č. 1 tejto Zmluvy. Pre účely tejto Zmluvy sa žiaci Školy konkretizovaní v Prílohe č. 1 Zmluvy budú ďalej v Zmluve označovať ako „**žiaci Školy**“.
- 2.3. Praktické vyučovanie a prax žiakov Školy podľa bodu 2.1. tohto článku Zmluvy sa bude vykonávať formou odbornej praxe (ďalej spolu len „**praktické vyučovanie**“) pod vedením inštruktora a učiteľa odbornej praxe.
- 2.4. Hlavným cieľom praktického vyučovania je:
  - a) aplikovanie teoretických vedomostí v praxi formou cvičných prác, tj. poskytovanie služieb alebo vykonávanie pracovných činností v odbore
  - b) zdokonaľovanie praktických zručností a návykov v podmienkach reálnej prevádzky.
- 2.5. Žiak na praktickom vyučovaní na pracovisku Zamestnávateľa vykonáva cvičnú prácu alebo produktívnu prácu v zmysle § 5 ods. 2 a ods. 3 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o odbornom vzdelávaní**“).

### Čl. 3. Organizácia praktického vyučovania

- 3.1. Praktické vyučovanie žiakov Školy sa, v súlade s ustanovenou organizáciou výchovy a vzdelávania v Škole, bude vykonávať v období školského roka 2022/23, **odo dňa 05.09.2022 do dňa 30.06.2023**.
- 3.2. Pri praktickom vyučovaní žiakov Školy je vyučovacou jednotkou jeden vyučovací deň, ktorý u žiakov Školy trvá 6 (šesť) vyučovacích hodín. Pre vylúčenie pochybností sa zmluvné strany dohodli, že vyučovacou hodinou sa rozumie čas v trvaní 60 (šesťdesiat) minút. Prestávky žiakov Školy počas praktického vyučovania sú rovnaké ako prestávky v práci u zamestnancov Zamestnávateľa.
- 3.3. Presný časový harmonogram praktického vyučovania je uvedený v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy.
- 3.4. Škola za účelom riadneho výkonu praktického vyučovania (t. j. vykonávania dozoru a metodického riadenia žiakov Školy) zabezpečí učiteľa odbornej praxe z radov svojich zamestnancov .
- 3.5. Zamestnávateľ v zmysle ustanovenia § 8 ods. 4 zákona o odbornom vzdelávaní zabezpečí pre vedenie žiaka v mieste výkonu praktického vyučovania inštruktora z radov svojich zamestnancov.
- 3.6. Menovité určenie inštruktora a učiteľa odbornej praxe je rovnako súčasťou Prílohy č.1 k Zmluve.
- 3.7. Inštruktor zamestnávateľa v rámci praktického vyučovania v spolupráci s učiteľom odbornej praxe vyhodnotia výsledky činnosti žiaka Školy počas praktického vyučovania, ako aj jeho správanie.

## Čl. 4. Práva a povinnosti zmluvných strán

### Práva a povinnosti Školy:

- 4.1. Škola zabezpečí teoretickú prípravu svojich žiakov na vykonávanie praktického vyučovania na pracovisku Zamestnávateľa.
- 4.2. Škola je povinná zabezpečiť účasť žiakov na praktickom vyučovaní na pracovisku Zamestnávateľa, uvedených v Zozname žiakov (Príloha č. 1 Zmluvy).
- 4.3. Škola je oprávnená prostredníctvom svojich pedagogických zamestnancov vykonávať kontrolu svojich žiakov počas ich praktického vyučovania.
- 4.4. Škola je povinná poučiť žiakov pred začatím praktického vyučovania o:
  - a) povinnosti dodržiavať pokyny inštruktora Zamestnávateľa a počínať si tak, aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia a poškodzovaniu majetku Zamestnávateľa a iných subjektov,
  - b) povinnosti zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvie pri výkone praktického vyučovania a ktoré sú považované za dôverné.

### Práva a povinnosti Zamestnávateľa:

- 4.5. Zamestnávateľ je povinný zabezpečiť v čase praktického vyučovania dostatok prác pre žiakov.
- 4.6. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že nebude žiakov Školy poverovať prácami, ktoré sú v zmysle právnych predpisov zakázané vykonávať mladistvým zamestnancom.
- 4.7. Zamestnávateľ vytvorí pre výkon praktického vyučovania prostredie, ktoré umožní, aby bol jeho výkon pre žiakov Školy kvalitný, hospodárny a bezpečný.
- 4.8. Zamestnávateľ je povinný oboznámiť žiakov Školy s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, s protipožiarňami predpismi a s ďalšími platnými právnymi predpismi na pracovisku Zamestnávateľa. V čase výkonu praktického vyučovania zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov Školy.
- 4.9. Zamestnávateľ sa zaväzuje spolupracovať s kompetentnými zamestnancami Školy v pedagogických a administratívnych otázkach týkajúcich sa praktického vyučovania a umožniť im vykonávať kontrolu žiakov počas praktického vyučovania.
- 4.10. Zamestnávateľ bude menovať pre daný odbor štúdia kvalifikovaných inštruktorov v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 4.11. Zamestnávateľ je povinný kontrolovať dochádzku žiakov Školy a nahlásiť Škole neprítomnosť žiaka na praktickom vyučovaní v prípadoch, ak žiak bude neprítomný na praktickom vyučovaní viac ako 2 (dva) dni.
- 4.12. Zamestnávateľ je povinný dodržať 6-hodinový vyučovací deň žiakov Školy počas praktického vyučovania. Do dĺžky vyučovacieho dňa podľa predchádzajúcej vety sa započítava aj dĺžka prestávok.
- 4.13. Zamestnávateľ žiakom neposkytuje finančné zabezpečenie (odmenu za produktívnu prácu, lebo vykonávajú len cvičné práce) v zmysle § 27 odseku 1. zákona o odbornom vzdelávaní.

## Čl. 5. Trvanie Zmluvy a spôsoby jej ukončenia

- 5.1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, t. j. na obdobie jedného školského roka.
- 5.2. Túto Zmluvu možno pred uplynutím doby uvedenej v bode 6.1 tohto článku Zmluvy kedykoľvek ukončiť písomnou dohodou Zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou

ktorejkoľvek zo Zmluvných strán. Výpovedná lehota sú 2 mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej Zmluvnej strane.

## Čl. 6. Záverečné ustanovenia

- 6.1. Právne pomery touto Zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami príslušných právnych predpisov platných v Slovenskej republike.
- 6.2. Ak je niektoré ustanovenie tejto Zmluvy neplatné alebo sa takým stane, nemá to vplyv na ostatné ustanovenia Zmluvy. Namiesto takéhoto ustanovenia sa použije ustanovenie platných právnych predpisov zodpovedajúce účelu tejto Zmluvy, ktoré nahradí neplatné ustanovenie.
- 6.3. Zmeny a dodatky k tejto Zmluve musia byť uzatvorené v písomnej forme.
- 6.4. Táto Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, pričom každá zo Zmluvných strán obdrží jeden rovnopis a 1 rovnopis je určený pre Žilinský samosprávny kraj.
- 6.5. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto Zmluvu uzatvorili vážne, určite a zrozumiteľne, nie v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, pred podpisom si ju prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju podpísali.
- 6.6. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania obidvoma Zmluvnými stranami.
- 6.7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je Príloha č. 1 a 2 - Harmonogram praktického vyučovania, ktorý špecifikuje pracovisko Zamestnávateľa, inštruktora a obsahuje menný zoznam žiakov.

Žilina ..... 05. 09. 2022 .....

**Hotelová akadémia**

Hlínská 31  
010 01 ŽILINA

.....  
štatutárny zástupca školy

**SIRS-Development, a.s.** ①  
Framborská 12, 010 01 Žilina  
IČO: 36 751 804, IČ DPH : SK 2022346315  
Prevádzka : Wellness Hotel Diplomat\*\*\*\*  
1. Mája 14/460, 013 13 Rajecké Teplice

.....  
štatutárny ..... tnávatel'a

Harmonogram praktického vyučovania

- Pracovisko Zamestnávateľa: Wellness hotel DIPLOMAT, Rajecké Teplice
- Termín realizácie odbornej praxe:  
Školský rok 2022/2023 - každá streda a štvrtok v čase školského vyučovania
- Inštruktor praxe u Zamestnávateľa: Veronika Staškovanová  
Telef. kontakt: [REDACTED]
- Učiteľ odbornej praxe: Ing. Michaela Grofová  
Telef. kontakt: [REDACTED]

Menný zoznam žiakov vykonávajúcich odbornú prax na pracovisku zamestnávateľa

Ďuricová Kristína, nar. [REDACTED]	II. roč. <i>párna streda</i>
Rolinčinová Tatiana, nar. [REDACTED]	II. roč. <i>nepárna streda</i>
Brezániová Viktória, nar. [REDACTED]	III. roč. <i>párny štvrtok</i>
Rybárová Lenka, nar. [REDACTED]	III. roč. <i>nepárny štvrtok</i>
Vráblová Lucia, nar. [REDACTED]	III. roč. <i>nepárny štvrtok</i>

## SPLNOMOCNENIE

**Splnomocniteľ:** SIRS - Development, a.s.  
so sídlom Framborská 12, 010 01 Žilina  
IČO: 36 751 804  
zapísaná v Obchodnom registri OS Žilina, odd. Sa, vl. č. 10584/L  
konajúca: Róbert Šátek, predseda predstavenstva  
Ing. Vincent Ondříšek, člen predstavenstva  
(ďalej len „**Splnomocniteľ**“)

### udeľuje plnomocenstvo

**Splnomocnencovi:** Bc. Morvayová Michaela  
trvale bytom [redacted]  
narodený [redacted]  
r. č.: [redacted]  
štátny občan SR  
(ďalej len „**Splnomocnenc**“)

aby Splnomocniteľa – spoločnosť SIRS - Development, a.s., so sídlom Framborská 12, 010 01 Žilina, IČO: 36 751 804, zapísaná v Obchodnom registri OS Žilina, odd. Sa, vl. č. 10584/L, zastupoval a v mene Splnomocniteľa a na jeho účet vykonával prevádzkové záležitosti súvisiace s riadnou prevádzkou Hotelu Diplomat, nachádzajúceho sa na Ul. 1. Mája 14/460, 013 13 Rajecské Teplice.

Splnomocnenc je oprávnený vykonávať právne úkony súvisiace s bežnou prevádzkovou činnosťou Splnomocniteľa v oblasti prevádzky Hotelu Diplomat, a to najmä aby komunikoval v mene Splnomocniteľa s orgánmi štátnej správy, územnej a záujmovej samosprávy, ďalej aby v mene Splnomocniteľa vykonával právne a iné úkony súvisiace s výkonom práv a plnením povinností Splnomocniteľa, ktoré sú považované za prevádzkové a bežné v obchodnom styku. Oprávnenia vyplývajúce z tohto plnomocenstva zahŕňajú najmä úkony v oblasti prevádzkovej agendy, t.j. podávanie návrhov, žiadostí, oznámení, vyjadrení, podpisovanie listín, preberanie písomností a to i písomností určených do vlastných rúk, ako aj iné úkony s tým súvisiace, ktoré sú nevyhnutné na úspešné vykonávanie prevádzkovej činnosti Hotelu Diplomat.

Oprávnenia vyplývajúce z tohto plnomocenstva zahŕňajú úplné zastupovanie a to najmä voči: Sociálnej poisťovni, Zdravotným poisťovňam, Okresným úradom, Správcom dane, Orgánom štátnej správy a samosprávy, Slovenskej inšpekcii, Úradu práce, ako i právnickým osobám zriadeným na základe osobitných predpisov, so zariadením záležitostí prevádzky Hotelu Diplomat a to všetko v čase od udelenia tejto plnej moci až do jej odvolania.

V Žiline, dňa 13.07.2018

[redacted]  
**Splnomocniteľ**

SIRS - Development, a.s.

zast.: Róbert Šátek, predseda predstavenstva  
Ing. Vincent Ondříšek, člen predstavenstva